

## **Regulamin biblioteki Gimnazjum nr 5 w Elblągu**

1. Biblioteka jest międzyprzedmiotową pracownią i szkolnym ośrodkiem informacji służącym uczniom, pracownikom szkoły i rodzicom.
2. Biblioteka udostępnia swe zbiory czytelnikom indywidualnym do domu (lektury, literaturę piękną, popularnonaukową) oraz na miejscu w czytelni (wydawnictwa informacyjne z księgozbioru podręcznego, czasopisma).
3. Klasy, klasopracownie, kółka zainteresowań i inne organizacje szkolne mogą dokonywać wypożyczeń zbiorowych za pośrednictwem wychowawców lub opiekunów poszczególnych organizacji.  
Nauczyciele ci ponoszą pełną odpowiedzialność za całość wypożyczonych zbiorów i rejestrowanie ich obiegu wśród uczniów.
4. Biblioteka czynna jest codziennie w ustalonych i podanych do wiadomości godzinach.
5. Wypożyczać książki wolno jedynie na swoje nazwisko.
6. Uczeń, który nie oddał książki w terminie, nie może korzystać z księgozbioru bibliotecznego.
7. W wydzielonej części biblioteki obowiązuje wolny dostęp do półek.
8. Czytelnik indywidualny może wypożyczyć jednorazowo 3 książki na okres 2 tygodni, z możliwością przedłużenia terminu ich zwrotu.
9. Uczniowie przygotowujący się do olimpiad i konkursów mają prawo wypożyczyć większą ilość książek.
8. W bibliotece obowiązuje cisza i zakaz spożywania posiłków.

9. Czytelnik odpowiada za wypożyczone przez siebie książki. W przypadku ich zniszczenia lub zagubienia zobowiązany jest zwrócić książkę wskazaną przez nauczyciela bibliotekarza, odpowiadającą aktualnej wartości rynkowej zniszczonej (zagubionej) książki.

10. Wszystkie wypożyczone materiały muszą być zwrócone do biblioteki najpóźniej na dwa tygodnie przed końcem roku szkolnego.

11. Uczniowie i pracownicy szkoły, którzy z niej odchodzą, zobowiązani są do wcześniejszego rozliczenia się z biblioteką.

12. Nauczyciel bibliotekarz ma prawo stosowania przewidzianych w Statucie Szkoły sankcji w stosunku do uczniów nie przestrzegających postanowień niniejszego regulaminu.